**ПРИГЛАШЕНИЕ НА ДВУХПАКЕТНЫЙ НЕОГРАНИЧЕННЫЙ КОНКУРС**

**Заказчик: ЗАО «Кумтор Голд Компани» (далее – «КГК») приглашает вас принять участие в конкурсе на оказание услуг: кухонного работника службы общественного питания на руднике «Кумтор»**

**КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК: 11:00 часов (по Бишкекскому времени) 02 февраля 2026 года.**

**Основные требования к подаче квалификационных документов:**

1. Документы должны быть представлены в формате PDF.

Документы должны быть отправлены на электронную почту: [kitchen2026@kumtor.kg](mailto:kitchen2026@kumtor.kg) **до** **02 февраля 2026 года 11:00 (По Бишкекскому времени.)**

1. Обратите внимание, что размер одного письма не должен превышать 25MB.

**Необходимые документы для предоставления:**

1. Заполненное **Приложение №1** (Декларация добросовестности и антикоррупционная оговорка).
2. Заполненное **Приложение №2** (Декларация, гарантирующая конкурсную заявку).
3. Анкета участника (**приложение №3 к конкурсу**)
4. Сканированная копия ID-карты.
5. При наличии свидетельства индивидуального предпринимателя – скан документа и справка из налоговой об отсутствии задолженности.
6. Справка об отсутствии судимости.
7. Удостоверение по направленной услуге.
8. Сертификаты, подтверждающие квалификацию.

**Основные требования к подаче квалификационных документов:**

1. Участники конкурса должны предоставить заявку на участие на русском языке в соответствии с требованиями конкурса и отправить на указанную электронную почту.  
   2. Все документы, предоставленные в рамках отбора, рассматриваются как конфиденциальные.  
   3. Подавая свое предложение, Участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Компании.

**Участники представляют документы в двух отдельных пакетах при этом оба пакета подаются одновременно на вышеуказанную почту:**

* **Пакет №1** – квалификационное и техническое предложения (предоставляется без пароля),
* **Пакет №2** – коммерческое предложение (обязательно указать стоимость за 1 час; документ должен быть защищён паролем, пароль отправляется участником по запросу заказчика)

1. КГК оставляет за собой право запросить дополнительные подтверждающие документы или провести проверку предоставленной информации. При выявлении недостоверных сведений — заявка будет отклонена.
2. При наличии вопросов по настоящему Приглашению участник может обратиться по электронному адресу: [Altynai.Sargaldakova@kumtor.kg](mailto:Altynai.Sargaldakova@kumtor.kg) за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления квалификационных документов. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса.
3. После истечения срока подачи документов участники не могут вносить изменения или дополнения.
4. Конкурсные предложения, поданные Участниками отбора позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.

КГК оставляет за собой право отклонить любую заявку, не соответствующую требованиям. Подача документов не гарантирует участие в следующих этапах закупочной процедуры.

Заказчик может перенести окончательную дату подачи квалификационных документов на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем заказчик информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте заказчика **https://www.kumtor.kg/ru/**, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.

**ВАЖНО (ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ В КОНВЕРТАХ)**

**Исполнитель может подать документы:**

* 1. в электронном виде на [kitchen2026@kumtor.kg](mailto:kitchen2026@kumtor.kg), и/или
  2. в запечатанном виде в конвертах.

**Требования к конвертам:**

Пакет №1 (квалификационные документы) — в отдельном конверте.

Пакет №2 (коммерческое предложение) — в отдельном конверте.

**На каждом конверте обязательно указать:**

ФИО, дату подачи и услугу, на которую подаётся исполнитель.

**⚠️ Письма без указания ФИО и услуги в теме письма рассматриваться не будут.**

**ПУНКТЫ ПРИЁМА КОНВЕРТОВ**

**Главный офис (г. Бишкек):**

720031, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Ибраимова, 24.

**Региональный офис (г. Каракол):**

772206, Кыргызская Республика, г. Каракол, ул. Элебаева, 150.